

株式会社カラフルカンパニー行動計画

社員がその能力を発揮し、仕事と生活の調和を図り働きやすい雇用環境の整備を行うため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 2019年4月1日～2022年3月31日までの3年間

2. 内容

目標1:年次有給休暇の取得の促進（期間内の平均取得日数を1日増加させる。）

<対策>

- 2019年4月～ 有給休暇の制度および取得可能日数について周知する。
年次有給休暇の平均取得日数を確認する。
- 2019年10月～ 年次有給休暇取得の阻害要因を調査し、以降、順次対策を考え実施する。
- 2020年4月～ 年実績を毎年度確認し、目標に届かない場合は再度対策を講じる。

目標2:すべての社員に対して、両立支援(育児・介護)への関心を深める活動を実施

- 2019年4月～ 全社員に対して
 - ・育児休業、育児休暇制度等
 - ・介護休業、介護休暇制度
 - ・短時間勤務制度等について、周知広報を行う。
また、休業中の社員に対しては定期連絡にて状況を確認し、復職前には管理者との面談にて勤務時間等に関する本人の希望を考慮した上で職場復帰できるよう取り計らう。